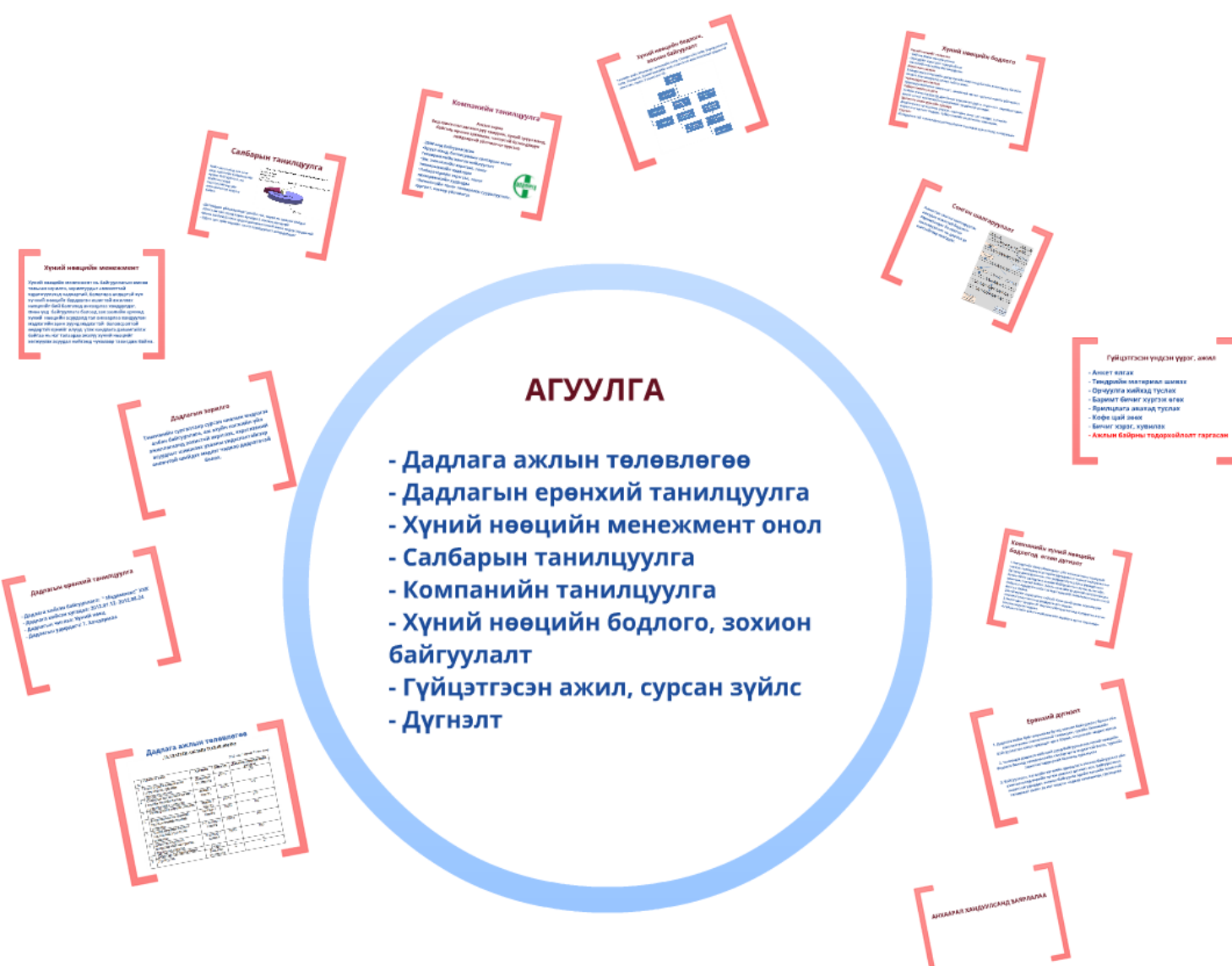


АГУУЛГА

- Дадлага ажлын төлөвлөгөө
- Дадлагын ерөнхий танилцуулга
- Хүний нөөцийн менежмент онол
- Салбарын танилцуулга
- Компанийн танилцуулга
- Хүний нөөцийн бодлого, зохион байгуулалт
- Гүйцэтгэсэн ажил, сурсан зүйлс
- Дүгнэлт

ДАДЛАГЫН ТАЙЛАН

МЕНЕЖМЕНТ-4 Э. БҮЖИНЛХАМ



ДАДЛАГЫН ТАЙЛАН

МЕНЕЖМЕНТ-4 Э. БҮЖИНЛХАМ

АГУУЛГА

- Дадлага ажлын төлөвлөгөө
- Дадлагын ерөнхий танилцуулга
- Хүний нөөцийн менежмент онол
- Салбарын танилцуулга
- Компанийн танилцуулга
- Хүний нөөцийн бодлого, зохион байгуулалт
- Гүйцэтгэсэн ажил, сурсан зүйлс
- Дүгнэлт

Дадлагын зорилго

сургалтаар сурсан онолын мэдлэгээ илгүүлдэг, аж ахуйн нэгжийн үйл ажиллагаанд зохистой хэрэглэх, хэрэглээний үр шийдэх мэдлэг чадвар дээдэлдэгээр болох.

Ажлын төлөвлөгөө

Хугацаа	Бичлэг	Дадлага үзүүлэлт
1-дүгээр сар	1-дүгээр сар	100%
2-дүгээр сар	2-дүгээр сар	100%
3-дүгээр сар	3-дүгээр сар	100%
4-дүгээр сар	4-дүгээр сар	100%
5-дүгээр сар	5-дүгээр сар	100%
6-дүгээр сар	6-дүгээр сар	100%
7-дүгээр сар	7-дүгээр сар	100%
8-дүгээр сар	8-дүгээр сар	100%
9-дүгээр сар	9-дүгээр сар	100%
10-дүгээр сар	10-дүгээр сар	100%
11-дүгээр сар	11-дүгээр сар	100%
12-дүгээр сар	12-дүгээр сар	100%



Компанийн бодлогод

1. Өндөр үйлдвэрлэлийн үр дүнд хүргэх
2. Хүний нөөцийн менежментийг сайжруулах
3. Ажлын үр дүнд хамрагчдын амжилтыг дэмжих
4. Гүйцэтгэлийн үр дүнд хамрагчдын амжилтыг дэмжих

Ерөнхий

1. Дадлага ажлын бий болгох ажиллагааны төлөвлөгөөг байгууллагын ажил үйл ажиллагаанд хамруулах
2. Танилцуулга дараах ажиллагааны бодлого болгоод төлөвлөгөөг ажиллагаанд хамруулах
3. Байгууллага, аж ахуйн үйлдвэрийн амжилтад өргөмжлөлтэй үндэстэй тэмцэлтэй байх

ХАНДУУЛСАНД БАЯРЛАЛ

Дадлага ажлын төлөвлөгөө

ДАДЛАГЫН АЖЛЫН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

2012 оны 7 сарын 13-ны өдөр

№	Гүйцэтгэх ажил	Хугацаа	Биелэлт	Дадлага удирдагчийн үнэлгээ
1	Өдөр бүрийн хийсэн ажил сурч мэдсэн зүйлийн тэмдэглэл хөтлөх	Дадлагын хугацаанд	100%	100
2	Салбарын зах зээлийн хөгжил, хэтийн төлвийн талаар судалгаа хийх, танилцах	Эхний 7 хоногт	100%	100
3	Үйлдвэрийн газартай танилцах	Эхний 7 хоногт	100%	100
4	Байршил болоод ерөнхий төлөвлөгөөний схемтэй танилцах	2дугаар 7 хоногт	100%	100
5	Хүний нөөцийн бодлого зохион байгуулалттай танилцах	3-6 дугаар 7 хоногт	100%	100
6	Дадлагаа өндөрлөх шаардлагатай материалаа бүрдүүлэх цэгцлэх	6 дугаар 7 хоногт	100%	100
7	Дадлагын тайлангаа бичих	9 сард	=	=
8	Дүгнүүлэх	Заагдсан хугацаанд	=	=

Дадлагын ерөнхий танилцуулга

- Дадлага хийсэн байгууллага: " Мэдимпекс" ХХК
- Дадлага хийсэн хугацаа: 2012.07.12- 2012.08.24
- Дадлагын чиглэл: Хүний нөөц
- Дадлагын удирдагч: Т. Хандармаа

Дадлагын зорилго

Тэнхимийн сургалтаар сурсан онолын мэдлэгээ албан байгууллага, аж ахуйн нэгжийн үйл ажиллагаанд зохистой хэрэглэх, хэрэглээний асуудлыг шинжлэх ухааны үндэслэлтэйгээр оновчтой шийдэх мэдлэг чадвар дадлагатай болох.

Хүний нөөцийн менежмент

Хүний нөөцийн менежмент нь байгууллагын өмнөө төвьсан зорилго, зорилтуудыг амжилттай хэрэгжүүлэхэд чадвартай, бололцоо өндөртэй хүн хүчний нөөцийг бүрдүүлэн ашигтай ажиллах нөхцлийг бий болгоход анхаарлаа хандуулдаг. Өнөө үед байгууллага болоод зах зээлийн орчинд хүний нөөцийн асуудалд гол анхаарлаа хандуулан мэдлэгийн эрин зуунд мэдлэгтэй боловсролтой өндөртэй хүнийг илүүд үзэх хандлага давамгайлж байгаа нь нэг талаараа энэхүү хүний нөөцийг хөгжүүлэх асуудал нийгэмд чухалаар тавигдаж байна.

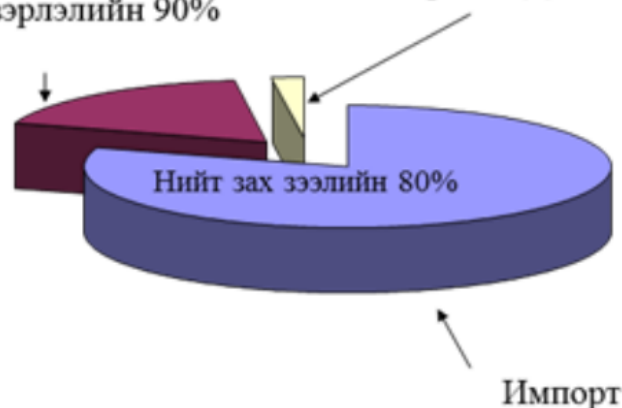
Салбарын танилцуулга

Нийт энэ салбар зах зээл дээр одоогийн байдлаар 300 орчим байгууллага, аж ахуйн нэгжүүд бүртгэлтэйгээр үйл ажиллагаагаа явуулж байна.

Монгол улсын эмзүйн зах зээлийн өнөөгийн байдал

Бусад дотоодын
үйлдвэрлэгчид:
Дотоодын
үйлдвэрлэлийн 90%

Үйлдвэр ХК: Дотоодын үйлдвэрлэлийн 10%



- Дотооддоо үйлдвэрлэдэг эмийн тоо, төрөл нь цөөхөн байдаг
- Шинэ эм зах зээлд гарах хугацаа 5 жилээс доошгүй
- Шинэ эм бий болгох эрдэм шинжилгээний ажил өндөр зардалтай
- Хууль эрх зүйн нарийн чанга зохицуулалт шаардагддаг

Компанийн танилцуулга

Алсын хараа

Бид шинэчлэл хөгжил рүү тэмүүлж, хүний эрүүл мэнд, байгаль орчноо эрхэмлэн, чанартай бүтээгдэхүүн найдвартай үйлчилгээг хүргэнэ

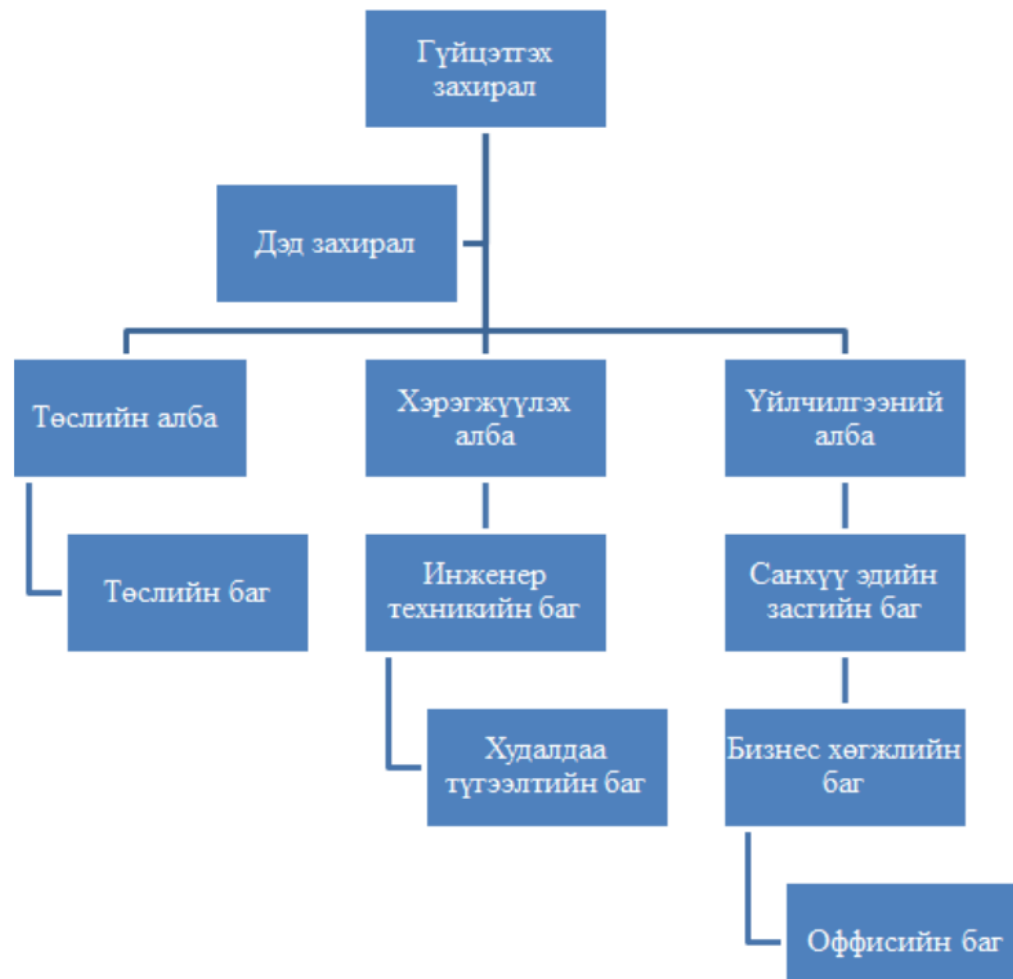
-2004 онд байгуулагдсан

- Эрүүл мэнд, боловсролын салбарын тоног төхөөрөмжийн ханган нийлүүлэлт
- Эм, эмнэлэгийн хэрэгсэл, тоног төхөөрөмжийн худалдаа
- Лабораторийн хэрэгсэл, тоног төхөөрөмжийн худалдаа
- Эмнэлэгийн тоног төхөөрөмж суурилуулалт, сургалт, засвар үйлчилгээ



Хүний нөөцийн бодлого, зохион байгуулалт

Төслийн алба, Инженер техникийн алба, Санхүүгийн алба, Борлуулалтын алба, Захиргаа, Хүний нөөцийн алба гэсэн 5 нэгжид ажиллах үндсэн 44 ажилтан, гэрээт 2 ажилтантай.



Хүний нөөцийн бодлого

Хүний нөөцийг төлөвлөх

- Байгаа бэлэн нөөцөө үнэлэх
- Ирээдүйн хэрэгцээг тодорхойлох
- Хөгжлийн хөтөлбөр боловсруулах

Хяналтын систем

Байгууллагын бүтцийн дагуу багийн ажилчид багийн ахлагчдад, багийн ахлагч нар захиралд ажлаа тайлагнана.

Урамшууллын систем

Урамшуулал болон хөнгөлөлт, цалинтай чөлөө, эрүүл мэндийн үйлчилгээ

Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Хийсэн ажлын шууд үр дүн болон харьяалах дарга, хэрэглэгч, харилцагчдаас авсан сэтгэл ханамжийн судалгааны үр дүнгээр үнэлдэг.

Цалин ба ажил үүргийн хуваарь

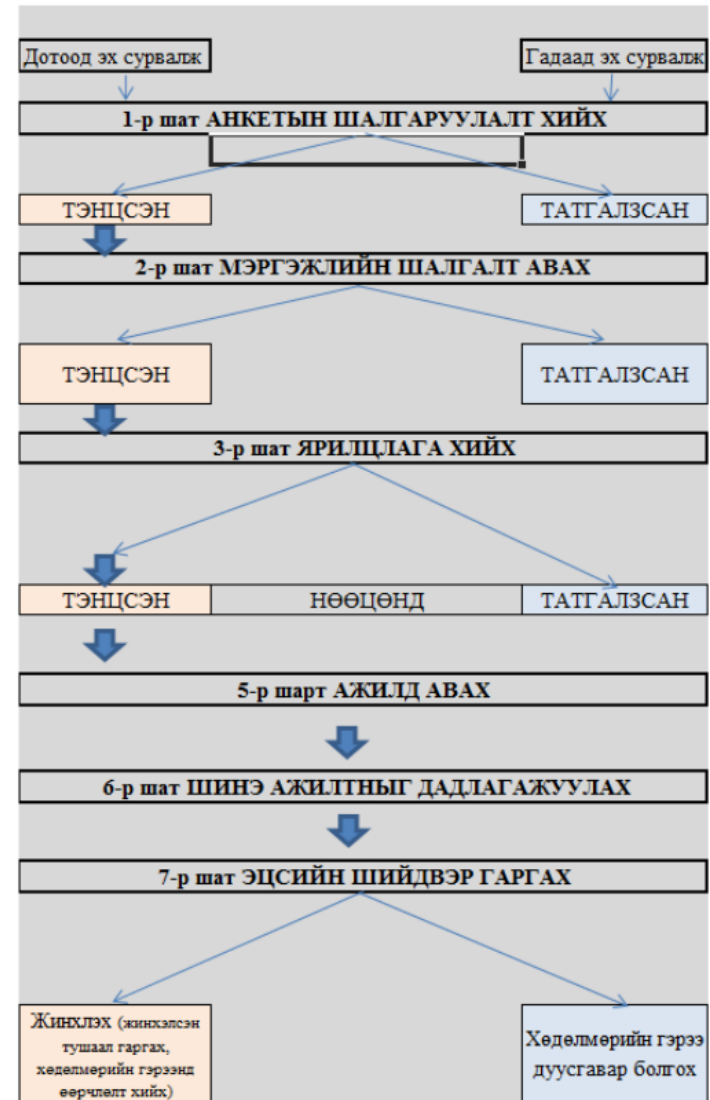
Дадлагажих хугацааны, үндсэн, нэмэгдэл, илүү цаг тооцох, ээлжийн амралтын цалинг боддог. Гүйцэтгэлийн үнэлгээнээс хамаарна.

Сургалт

Шаардлагатай тохиолдолд дотоод болон гадаадад сургалтанд хамруулдаг

Сонгон шалгаруулалт

Ажилтан сонгон шалгаруулж авахдаа нээлттэй бодлого баримталдаг ба сонгон шалгаруулалт нь дараах үе шаттайгаар явагддаг.



Гүйцэтгэсэн үндсэн үүрэг, ажил

- Анкет ялгах
- Тендрийн материал шивэх
- Орчуулга хийхэд туслах
- Баримт бичиг хүргэж өгөх
- Ярилцлага авахад туслах
- Кофе цай зөөх
- Бичиг хэрэг, хувилах
- **Ажлын байрны тодорхойлолт гаргасан**

Компанийн хүний нөөцийн бодлогод өгсөн дүгнэлт

1. Чиг үүргийн буюу үйлдвэрлэл, үйл ажиллагааны тодорхой чиглэл, салбараар мэргэшсэн удирдлагын зохион байгуулалтын бүтцээр дамжуулан нэгтгэн удирдах бүтэц буюу функционал бүтэцтэй ба удирдлага зохион байгуулалтын бүтэц нь энгийн, цөөн шатлалтай байна. Энэ нь хамгийн үр дүнтэй хялбар нөхцөл байдлыг бүрдүүлж алба тус бүр тодорхой томъёолсон зорилготой болгож байна.
2. Нийгмийн хариуцлага сайтай. Компаний эрхэм зорилго үйл ажиллагааны чиглэлд уялдуулж өгч чадсан.
3. Ажилчдыг үр дүнтэй мэргэжлийн сургалтанд хамруулах ажлыг тогтмолжуулж чадсан.
4. Гүйцэтгэлийн үнэлгээний хамгийн шударга аргыг хэрэглэдэг

Ерөнхий дүгнэлт

1. Дадлага хийж буй газрынхаа бүтэц зохион байгуулалт болон үйл ажиллагааны технологитой танилцаж, тухайн бизнесийн байгууллагын ажил эрхэлдэг арга барил, онцлогийг мэдэж авлаа
2. Танилцах дадлага хийсний дүнд байгууллагын хүний нөөцийн бодлого болоод төлөвлөлтийн талаар цогц мэдлэгтэй болж, түүнийг ашиглах чадвартай болоход суралцлаа
3. Байгууллага, аж ахуйн нэгжийн удирдлага зохион байгуулалт үйл ажиллагаанд өөрийн зүгээс үнэлэлт дүгнэлт өгч, байгууллагыг оновчтой удирдах, зохион байгуулах эдийн засгийн зохистой төлөвлөлт хийх гэх мэт мэдлэг чадвар эзэмшихэд суралцлаа

АНХААРАЛ ХАНДУУЛСАНД БАЯРЛАЛАА